

T.C
SAPANCA KAYMAKAMLIĐI
SAPANCA ŞEHİT ALBAY GÜNER EKİCİ ANADOLU İMAM
HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 STRATEJİK PLANI





En mühim ve feyizli işlerimiz Milli Eğitim işleridir. Milli Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kurtuluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır, ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.

K. Atatürk



SUNUŞ

Eğitim toplumun can damarlarından biridir. Toplumların ilerleyebilmesi için can damarı olan eğitimin planlanması gerekmektedir. Bu planlama her kurumun kendi değerlerini, vizyonunu, misyonunu ve temel ilkelerini saptamasıyla başlar.

İmam Hatip Liseleri 14.06.1973 tarihli ve 1739 sayılı milli eğitim temel kanununa göre kurulmuş eğitim öğretim kurumlarıdır. Genel olarak İmam Hatip liselerinin kuruluş amaçlarından birisi de hem mesleğe hem de yüksek öğrenime öğrenci yetiştirmektir. Mesleki yönden öğrencilerimizin yetiştirilmesinde insana, düşünceye, özgürlüğe ve ahlaka değer vermek ve bunları öğrencilerimize kazandırmak temel ilkelerimizden biridir. Dinimizin bütünleştirici, huzur verici ve barışçı yönlerini öğrencilerimize kazandırmak suretiyle birlik ve beraberliğimizin çimentosu nesiller yetiştirmek ana hedeflerimizden biridir.

Okulumuzda öğrencilerimize kültürel mirasımızın benimsetilmesi, öz geçmişi ve tarihiyle barışık, hayata tutunabilen, problemler karşısında yılmayıp çözüm üretebilen bir anlayış kazandırmak görevlerimiz arasındadır. Yüksek öğrenime hazırlayan bir kurum olarak öğrencilerimizin akıl, bilim ve fennin bütün kazanımlarıyla donanmalarını sağlamak görevimizdir. Bu anlayışla yetiştirilen öğrencilerimiz Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olacaktır.

Stratejik planlama yapıldıktan sonra günün şartlarını da göz önünde bulundurarak hedefler doğrultusunda adım atmak ve yeni nesli bu hedefler doğrultusunda yetiştirmek gerekir.

Sapanca Şehit Albay Güner Ekici Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün hazırlamış olduğu Stratejik Planlama ile yeni nesiller yetiştirmede mihenk taşı olacağını ümit ediyorum.

İlhami BABAMGÜL
Sapanca Şehit Albay Güner Ekici AİHL Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| Sunuş..... | 3 |
| İçindekiler..... | 4 |
| Tablolar ve Şekiller Listesi..... | 5 |
| Kısaltmalar..... | 6 |
| Bölüm I: Giriş ve Plan Hazırlık | |
| Süreci..... | 7 |
| Bölüm II: Durum Analizi..... | 9 |
| Okulumuzun Kısa Tanıtım..... | 9 |
| 2019-2023 Stratejik Plan Değerlendirmesi..... | 11 |
| GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi..... | 24 |
| Gelişim ve Sorun Alanları..... | 26 |
| Bölüm III: Geleceğe Bakış..... | 28 |
| Misyon, Vizyon ve Temel Değerler..... | 28 |
| Bölüm IV: Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejiler..... | 29 |
| Bölüm V: Maliyetlendirme..... | 37 |
| Bölüm VI: İzleme ve Değerlendirme..... | 39 |

TABLORAR VE ŞEKİLLER LİSTESİ

| | |
|---|----|
| TABLO 1: STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİP BİLGİLERİ..... | 7 |
| TABLO 2: ÇALIŞMA TAKVİMİ..... | 8 |
| TABLO 3: OKUL KÜNYESİ..... | 12 |
| TABLO 4: ÇALIŞAN BİLGİLERİ..... | 13 |
| TABLO 5: OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER..... | 14 |
| TABLO 6: SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ..... | 15 |
| TABLO 7: TEKNOLOJİK KAYNAKLAR..... | 16 |
| TABLO 8: GELİR VE GİDER TABLOSU..... | 16 |
| TABLO 9: ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN VE VELİ ANKET SONUÇLARI..... | 18 |
| TABLO 10: GÜÇLÜ YÖNLER..... | 24 |
| TABLO 11: ZAYIF YÖNLER..... | 25 |

| | |
|---|----|
| TABLO 12:FIRSATLAR..... | 25 |
| TABLO 13:TEHDİTLER..... | 25 |
| TABLO 14:GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 26 |
| TABLO 15: GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZA YÖNELİK ÖNERİLER..... | 27 |
| TABLO 16: 2024-2028 AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER..... | 29 |
| TABLO 17:TOPLAM MALİYET..... | 37 |
| TABLO 18:AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ TOPLAMI..... | 38 |
| | |
| ŞEKİL 1:PAYDAŞLAR..... | 17 |
| ŞEKİL 2:ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ..... | 21 |
| ŞEKİL 3: ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ..... | 22 |
| ŞEKİL 4: VELİ MEMNUNİYET ANKETİ..... | 23 |

KISALTMALAR

| | |
|--------------|--|
| BT | Bilişim Teknolojileri |
| ARGE | Araştırma ve Geliştirme Birimi |
| STK | Sivil Toplum Kuruluşları |
| GZFT | Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi |
| MEB | Millî Eğitim Bakanlığı |
| ESEP | Avrupa Okul Akademisi |
| ISCED | :Uluslararası Standart Eğitim Sınıflandırması |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2023-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekip Bilgileri

| UNVANI | ADI-SOYADI | İLETİŞİM |
|---------------------------|-----------------|-------------|
| Müdür | İlhami BABAMGÜL | 05052775201 |
| Müdür Yardımcısı | Bayram DOKUTUR | 05056164758 |
| Rehber Öğretmen | Cahide ŞİŞMAN | 05414015360 |
| Öğretmen | Ebubekir ARICI | 05346861534 |
| Öğretmen | Burak AKBULUT | |
| Okul Aile Birliği Başkanı | Süleyman OK | 05372502002 |

Okulumuz stratejik planlama adımları ve hazırlık çalışmaları takvimi oluşturulmuştur.

Tablo2:Çalışma Takvimi

| No | Yürütülen Çalışma | Tarih |
|----|--|---------------------|
| 1 | Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması | Şubat 2023 |
| 2 | Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İlçe AR-GE Birimine Bildirilmesi | Şubat / Mart 2023 |
| 3 | Okulun Stratejik Plan Hazırlık Programlarının Oluşturulması | Şubat / Mart 2023 |
| 4 | Ekip ve Kurul Üyelerine Stratejik Planlama Konusunda Hizmetiçi Eğitim Verilmesi | Nisan / Ekim 2023 |
| 5 | Durum Analizi | Kasım / Aralık 2023 |
| 6 | Geleceğe Bakış, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri ile Stratejilerin Belirlenmesi, İzleme ve Değerlendirme | Şubat / Nisan 2024 |
| 7 | Planların E-Posta Şeklinde İlçe AR-GE Birimine Gönderilmesi İlçe ARGE | Mart /Nisan 2024 |
| 8 | Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması | Nisan / Mayıs 2024 |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun Kısa Tanıtımı:

Okulumuz bir yıl süreyle Sapanca ATL, TL ve METEM ek binasında geçici olarak faaliyet gösterdikten sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 04/10/2013 tarih ve 2847421 sayılı valilik onayıyla eğitim-öğretime açılmıştır. İki sene süresince eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği halen Sapanca İmam Hatip Ortaokulu tarafından kullanılan binadan İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 27/05/2015 tarih ve 5423214 sayılı valilik onayıyla Okulumuz Şehit Albay Güner Ekici Anadolu Lisesi'ne ait olan binaya 2015-2016 Eğitim ve Öğretim yılından önce taşınmıştır. Binamız Şehit Albay Güner Ekici Anadolu Lisesi ile ortak kullanımda olup zemin katın ve üçüncü katın bir kısmı, ayrıca dördüncü kat ise okulumuzun hizmetine tahsis edilmiştir.

Okulumuz ilk kez 2012 öğretim yılında, Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde Şehit Albay Güner Ekici Anadolu Lisesi binasında açılmıştır. 2018/2019 eğitim öğretim yılında şu an kullanmakta olduğumuz yeni binaya taşınmıştır. Daha önce lise, karma olan okulumuz ortaokulun kapatılıp, kız ve erkek ortaokul ve lisesinin ayrılması ile okulumuz; erkek ortaokul ve lise olarak devam etmektedir. Okulumuzda ortaokul kısmında 141 ve lise kısmında 61 olmak üzere toplam 202 öğrenci vardır.

2019-2023 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRMESİ

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 3: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi(30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| İli: SAKARYA | | İlçesi: SAPANCA | |
|---|--|--|---|
| Adres: | Göl Mahallesi Ünlüce Yolu Caddesi No 8/2 Sapanca / SAKARYA | Coğrafi Konum (link)*: | https://sapancaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php?R=1&iframe=true&width=90%&height=90% |
| Telefon Numarası: | 02645820066 | Faks Numarası: | |
| e- Posta Adresi: | sapancaihl@gmail.com | Web sayfası adresi: | https://sapancaihl.meb.k12.tr/ |
| Kurum Kodu: | 748827 | Öğretim Şekli: | Tam Gün |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018/2019 | | Toplam Çalışan Sayısı * | 26 |
| Öğrenci Sayısı: | Kız 0 Erkek 202 Toplam 202 | Öğretmen Sayısı: | Kadın 12 Erkek 13 Toplam 25 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :22 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :22 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :10 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :2 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* | 300 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 4 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4: Çalışan Bilgileri Tablosu(30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 0 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 10 | 11 | 21 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 1 | 0 | 1 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 12 | 26 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5:Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler(30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| Okul Bölümleri * | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-------|--------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | x | |
| Derslik Sayısı | 24 | Çok Amaçlı Saha | | x |
| Derslik Alanları (m2) | 54 | Kütüphane | x | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 11 | Fen Laboratuvarı | x | |
| Şube Sayısı | 9 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 115 | İş Atölyesi | x | |
| Öğretmenler Odası (m2) | 85 | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 2974 | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 4620 | Görsel Sanatlar Atölyesi | x | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 11620 | Müzik Atölyesi | x | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 3000 | | | |
| Kantin (m2) | 85 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 36 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6:Sınıf ve Öğrenci Bilgileri (30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| 5A | 0 | 24 | 24 | 9A | 0 | 24 | 24 |
| 6A | 0 | 33 | 33 | 10A | 0 | 11 | 11 |
| 7A | 0 | 34 | 34 | 11A | 0 | 11 | 11 |
| 8A | 0 | 29 | 29 | 12A | 0 | 14 | 14 |
| 8B | 0 | 20 | 20 | | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar Tablosu(30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---|
| Akıllı Tahta Sayısı | 24 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 |

Gelir ve Gider Bilgisi

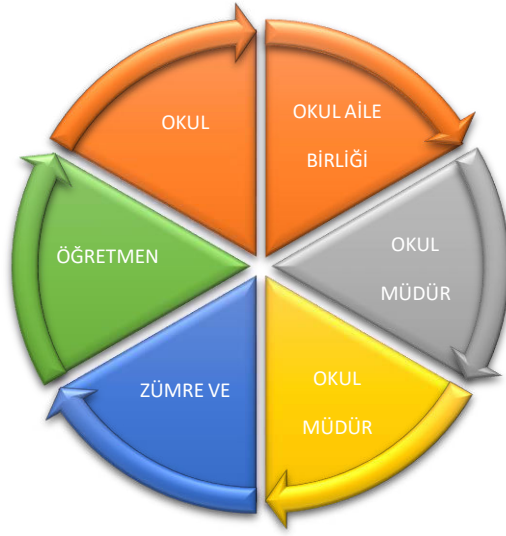
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8: Gelir ve Gider Tablosu(30.12.2023 tarihinde revize edilmiştir.)

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2022 | 17000 | 17000 |
| 2023 | 24000 | 24000 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1: Paydaşlar

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uyguladığımız anket sonucunda;Öğrencilerimiz;
Öğretmenleriyle ve okul idaresiyle ihtiyaç duyduğunda kolaylıkla görüşebildiklerini,Okul rehberlik servisinden yeterince yararlandıklarını,
Okulun fiziki yapısından ve temizliğinden memnun olduklarını,Okulun güvenli bir yer olduğunu ,
Öğretmenlerinin dersleri teknolojik ekipmanlarla ve yenilikçi yöntemlerle işlediklerini belirtmişlerdir.
Ayrıca;
Okulda ve okul dışında daha fazla sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmesi gerektiğini,
Okul kantininde daha fazla çeşit istediklerini ,
Okula ilettikleri öneri ve isteklerin daha fazla dikkate alınmasını belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimize uyguladığımız anket sonucunda;Öğretmenlerimiz;
Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığını, Resmi duyuru ve bilgilendirmelerin zamanında yapıldığını, Ödüllendirmelerde tarafsızlık ve objektifliğin esas alındığını, Öğretmenler arasında herhangi bir ayırım yapılmadığını, Yenilikçi düşünce ve projelere idarece destek olunduğunu,
Okulun teknik araç gereç ve etkinlik alanları yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu, Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş alanların yeterli olduğunu belirtmişlerdir.Ayrıca;
Okulun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapması gerektiğini,

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimize uyguladığımız anket sonucunda;Velilerimiz;
İhtiyaç duyduklarında öğretmenlerle ve okul idaresiyle rahatlıkla görüşebildiklerini,Okul duyurularından zamanında haberdar olduklarını,
İhtiyaç duyduklarında rehberlik servisinden gerekli hizmeti alabildiklerini,Yabancı kişilere karşı güvenlik tedbirlerinin yeterli olduğunu,
Okulun teknik araç gereç ve etkinlik alanları yönünden yeterli olduğunu,Okulun temizlik ve bakımından memnun olduklarını düşünmektedirler. Ayrıca;
Düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin arttırılmasını,
Uzman kişilerce velilere yönelik eğitimler ve konferansların düzenlenmesini istemektedirler.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 10: Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Sanayi alanlarına uzak olması(Gürültü kirliliği)Bahçenin yeterli olması. Rehberlik çalışmalarının üst düzeyde olması Çok amaçlı salonlar ve atölyelerin aktif kullanımda olması |
| Çalışanlar | İstekli, genç, uyumlu, dışarıya ve işbirliğine açık öğretmen kadrosunun olması İdare öğretmen uyumu |
| Veliler | Veli potansiyeli olarak işgücünden yana sıkıntı olmaması. Okul aile birliği ve okul idaresinin uyumlu çalışması |
| Bina ve Yerleşke | Okul binamızın yeni hizmete girmiş olması Bahçenin yeterli olması. Fiziki şartlarının uygun olması. |
| Donanım | Teknik alt yapımız Her sınıfta aktif olarak kullanılan akıllı tahtalar ve internet bağlantısıFen laboratuvarı , sanat atölyeleri , konferans salonu, kütüphane |
| Bütçe | Okul bütçemiz Kantin gelirlerinden ve gönüllü bağışlardan oluşmaktadır. Okul kantin gelirimiz okulun her türlü ihtiyacını karşılamaktadır |
| Yönetim Süreçleri | Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği |
| İletişim Süreçleri | Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM Yöneticilerine ulaşabilmesi. |

Tablo 11: Zayıf Yönler

| | |
|-------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrencilerin gelecekle ilgili beklentilerinin az olması. Lisemize kaydolun öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması. Yabancı uyruklu öğrencilerin fazla olması.ya |
| Çalışanlar | Hizmetli ve güvenlik personeli ihtiyacı |
| Veliler | Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması |
| Bina ve Yerleşke | Peyzaj düzenlemesi Binanın yeni olması nedeniyle ortaya sonradan çıkan kusurlar |
| Donanım | Z kütüphane |
| Bütçe | Okul-aile birliğı imkânlarının sınırlı olması Velilerin maddi desteğinin sınırlı olması |
| Yönetim Süreçleri | İdarecilerin hızlı sirkülasyonu |

Dışsal Faktörler

Tablo 12: Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | Emniyet ve Belediye'nin lojistik destekleri. |
| Ekonomik | Okul aile birliğinin istekli ve yenilikçi olması |
| Sosyolojik | İlimizin İstanbul gibi bir kültür merkezine yakın olması. |
| Teknolojik | Gelişen teknoloji sayesinde bilgiye ulaşım imkânlarının artması. |
| Mevzuat-Yasal | Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi |
| Ekolojik | Okulumuzun doğa ile iç içe olması |

Tablo 13: Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | |
| Ekonomik | Velilerin maddi desteğinin sınırlı olması |
| Sosyolojik | Velilerin büyük çoğunluğunun kültürel düzeylerinin düşük olması. Taşımali eğitim kapsamında olması nedeniyle velilere ulaşım sıkıntısı. |
| Teknolojik | İnternet bağlantısının yeterli düzeyde olmaması Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi |
| Mevzuat-Yasal | Uygulamalardaki hızlı değişime uyumda yaşanan zorluklar |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 14: Gelişim ve Sorun Alanları

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--|---|------------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam ve Edilebilirlik Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliđi, Okul Güvenliđi |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımıza yönelik öneriler

Tablo 15: Gelişim ve Sorun Alanlarımıza Yönelik Öneriler

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|---|--|
| 1 | Okulumuzda başta engelliler olmak üzere tüm bireylerin eğitime erişimine, eğilimlerini tamamlamalarına imkan ve ortam sağlamak |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Okulumuz öğrencilerine ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı bireyler yetiştirmek. |
| 2 | Plan döneminde; öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak, başarı oranını artırmak. |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Eğitim ve öğretimde verimliliği ve hizmet kalitesini artırmak için; okulumuzun beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek. |

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Misyonumuz

GELECEĞE AİT HEDEFLERİ OLAN, TOPLUMSAL DEĞERLERE SAYGILI, MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİ ÖNEMSEYEN, DEMOKRASİ KÜLTÜRÜNÜ BENİMSEMİŞ DEĞİŞİME VE GELİŞİME AÇIK, ARAŞTIRAN, OKUYAN, SORGULAYAN, DÜŞÜNEN ÖĞRENCİLER YETİŞTİRMEKTİR.

Vizyonumuz

*DEĞİŞEN EĞİTİM KOŞULLARINA UYABİLEN ÇALIŞKAN SANATI VE SPORU SEVEN
,VATANINA VE MİLLETİNE HİZMET ETMEYİ AMAÇLAYAN İNSANLAR YETİŞTİRMEK.*

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1 - Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- 2 - Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyiz
- 3 - Eğitimde Kalite anlayışını ön planda tutarız.
- 4 - Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- 5 - Okulumuzda her öğrencinin öğrenmesi ve kendisini geliştirmesi için ortam hazırlarız.
- 6 - Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 7 - Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- 8 - Demokratik anlayış ve katılımcılığı esas alırız.
- 9 - Karar alma sürecinde şeffaflık ve eşitlik ilkesini esas alırız.
- 10 - Yaratıcı ve yenilikçi düşüncüyü destekleriz.
- 11 - Değişmeyen tek şeyin değişim olduğuna inanırız.
- 12 - Okul personelimizin etkinlikleriyle gurur duyarız.
- 13 - Çalışanların kendini güvende hissetmesini, işbirliğine dayalı çalışmasını ve kendini sürekli geliştirmesini sağlarız.
- 14 - “Ben” değil “Biz” olmayı ilke ediniriz.
- 15 - Sadece öğrenciyi değil, çevresini kültürel olarak yetiştiririz.
- 16 - Yapıcı ve geliştirici her türlü fikrin desteklendiği demokratik bir ortam oluşturmak temel değerlerimizdendir.
- 17 - Biz bireyleri maddi zenginlikleri ile değil, ahlaki ve insani yönleriyle değerlendiririz.
- 18 - Ekip çalışmasına önem verir, gelişen teknolojiyi takip eder, okula taşır, uygulamaya özen gösteririz.
- 19 - Kendisiyle barışık, ülkesini seven bireyler yetiştiririz.
- 20 - Biliyoruz ki; çağımız bilgiyi öğretme çağı değil, bilgiye ulaşma yollarının öğretildiği çağdır. Bu nedenle önemli olan bütün öğrencilerin “öğrenmeyi” öğrenmelerini sağlamaktır.
- 21 - Sürekli gelişme düşüncesinden hareketle yaratıcılığı ve yenilikleri destekleriz.
- 22 - Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odağında, amaçlarımıza temel oluştururken farklılıkları dikkate alır ve bunun bir zenginlik olduğuna inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 1 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | |
| Hedef 1.2 | Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Genel Ortaöğretim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-1.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması | 30 | 73,15 | 65,0 | 68 | 69 | 70 | 72 |
| PG-1.2.2 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%) | 30 | 33,25 | 8 | 5 | 10 | 12 | 15 |
| PG-1.2.3 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 20 | 896 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| PG-1.2.4 Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 20 | 1,01 | 5 | 6 | 7,00 | 9,00 | 10,00 |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Hizmetleri Birimi | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri, Strateji Geliştirme Hizmetleri | | | | | | |
| Stratejiler | S-2.2.1 Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. 2-2.2.2 Yükseköğretime yerleşme oranını artırmaya yönelik öğrenci motivasyonunu artırıcı ve akademik gelişim destekleyici çalışmalar yapılacaktır. S-2.2.3 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi yanında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılabilecektir. S-2.2.4 Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevî ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir. | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none">• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi• Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması• Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi• Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 23.000TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none">• Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması• Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması• Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi | | | | | | |

İhtiyaçlar

- Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması
- Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi
- Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi
- Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi

Amaç 2

Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.3

İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı

ORTAÖĞRETİM

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi

Din Öğretimi

Performans Göstergeleri

| Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|
|------------------|------------------------------|------|------|------|------|------|

| | | | | | | | |
|--|----|-----|---|---|---|---|---|
| PG-2.3.1 İmam hatip okullarıyla ilgili yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği hâlinde yapılan bilimsel çalışma sayısı | 20 | 210 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|----|-----|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|----|-------|---|---|---|---|---|
| PG-2.3.2 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı | 30 | 1.780 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|---|----|-------|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|----|-------|---|---|---|----|----|
| PG-2.3.3 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı | 20 | 2.184 | 3 | 5 | 8 | 10 | 13 |
|---|----|-------|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | |
|--|----|-------|----|----|----|----|----|
| PG-2.3.4 Din öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması | 30 | 72,01 | 65 | 68 | 69 | 70 | 71 |
|--|----|-------|----|----|----|----|----|

Sorumlu Birim Din Öğretimi Hizmetleri Birimi

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)

Strateji Geliştirme Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri

Stratejiler

S-2.3.1 İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.
S-2.3.2 İmam hatip okullarında yürütülen proje ve sosyal etkinliklerin sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.
S-2.3.3 Ülkemizdeki din eğitimi modeli ve kurumlarının uluslararası düzeyde tanıtımına ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecek ve bu bağlamda din, dil, tarih ve kültürel bağımız olan ülke ve topluluklarla iş birlikleri geliştirilecektir.
S-2.3.4 Türkiye Yüzyılı perspektifi ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda imam hatip okullarında program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve geliştirilecektir.

Riskler

- Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması
- Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu
- Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı
- Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması

Maliyet Tahmini

45.000TL

Tespitler

- İmam hatip okullarının haftalık ders dağılımının, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine istenen düzeyde imkân vermemesi
- Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndaki başarının daha fazla artırılmak istenmesi
- İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması
- Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
- Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması

İhtiyaçlar

- Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik Diyanet İşleri Başkanlığı, yerel yönetimler, üniversiteler vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması
- İmam hatip okullarında eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi
- İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası projeler için görünürlük çalışmalarının artırılması

| | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Amaç 3 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | | |
| Hedef 3.1 | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-3.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | 40 | 70,00 | 10 | 12 | 13 | 15 | 17 | |
| PG 3.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | 30 | 25.653 | 25 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| a Eğitim verilen veli sayısı | 30 | 5.183 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 | |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri, Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri, Temel Eğitim Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri | | | | | | | |
| Stratejiler | S-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.2 Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır. | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi • Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması • İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 15.000TL | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> • Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> • İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 4 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 4.2 | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Özel Eğitim | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-4.2.1 Bilim ve Sanat Merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı | 30 | 1.780 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| PG-4.2.2 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı | 40 | 220 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| PG-4.2.3 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde özel eğitim desteğinden yararlanan aylık ortalama öğrenci sayısı | 30 | 481.000 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, MTEGM, HHGM | | | | | | |
| Stratejiler | S-4.2.1 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.2 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.3 Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve özel eğitim destekleri devam ettirilecektir. | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 39.000tl | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri'nden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmeti kalitesine ilişkin denetimlerin etkili bir şekilde yürütülememesi | | | | | | |
| İhtiyaçlar | <ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Amaç 5 | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | | | |
| Hedef 5.3 | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir. | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Rehberlik | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedef Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| PG-5.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı | 30 | 14.051.559 | 200 | 210 | 220 | 230 | 300 |
| PG-5.3.2 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı | 30 | 337.748 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 |
| PG-5.3.3 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı | 40 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Sorumlu Birim | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | BİGM, TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, MTEGM, ÖYGGM, YEĞİTEK | | | | | | |
| Stratejiler | S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.3 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele ve öğretmenlere yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 10.000TL | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği | | | | | | |

İhtiyaçlar

- Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
- RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması
- Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Amaç 6

Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.2

Denklik iş ve işlemlerine yönelik etkin, verimli ve daha hızlı hizmet sunumu gerçekleştirilerek eğitime erişim artırılabilecektir.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı

ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi

Denklik İş ve İşlemleri

Performans Göstergeleri

| Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 20 |
|-------------------|-------------|------|------|------|------|----|
|-------------------|-------------|------|------|------|------|----|

| | | Başlangıç Değeri | | | | | 28 |
|--|--|------------------|--|--|--|--|----|
|--|--|------------------|--|--|--|--|----|

| | | | | | | | |
|--|----|----|---|---|---|---|---|
| PG-6.2.1 Uluslararası kardeş okul sayısı | 50 | 16 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|--|----|----|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|----|------|---|---|---|---|---|
| PG-6.2.2 e-Twinning/ESEP portalına kayıtlı öğretmen oranı (%) | 50 | 5,80 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|----|------|---|---|---|---|---|

Sorumlu Birim

Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Birimi

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)

Strateji Geliştirme Hizmetleri, Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri

Stratejiler

S-6.2.1 Eğitim ve öğretim alanında ülkemizle dil, tarih veya kültür birliği bulunan ülke ve topluluklar ile diğer ülkelerle iş birlikleri geliştirilecektir.
S-6.2.2 Uluslararası proje ortaklık oranı artırılabilecektir.

Riskler

- Uluslararası resmi ve özel yazışmalarda aksaklıkların yaşanması
- Sisteme kayıtlı öğretmenlerin il dışı atama ile ilimizden ayrılması

Maliyet Tahmini

12.000TL

Tespitler

- Uluslararası kardeş okul sayısının istenilen seviyede olmaması
- e-Twinning sistemine kayıtlı öğretmen sayısı ile aktif proje sayısını denk olmaması.

İhtiyaçlar

- Yabancı dil eğitim seviyesinin yükseltilmesi
- Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla uluslararası projelere yönelik etkinliğin artırılması

| | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--|
| Amaç7 | Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek. | | | | | | | |
| Hedef 7.1 | Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır. | | | | | | | |
| Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı | ORTAÖĞRETİM | | | | | | | |
| Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi | Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | |
| PG-7.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%) | 25 | 94,50 | 86,00 | 88,50 | 90,00 | 92,50 | 93,00 | |
| PG-7.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürü ve Özürsüz) | Din Öğretimi 25 | 29,32 | 15 | 14 | 13 | 22,50 | 10,00 | |
| PG-7.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%) | Din Öğretimi 20 | 4,93 | 3,75 | 3,50 | 3,25 | 3,00 | 2,75 | |
| PG-7.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) | Din Öğretimi 30 | 80,00 | 40 | 45 | 50 | 80 | 85 | |
| Sorumlu Birim | Ortaöğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | |
| İş Birliği Yapılacak Birim(ler) | Din Öğretimi Hizmetleri, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri, Özel Öğretim Hizmetleri | | | | | | | |
| Stratejiler | S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımı sağlanacaktır. S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır. | | | | | | | |
| Riskler | <ul style="list-style-type: none"> Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi Mevzuatın özel öğretimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | 18.000TL | | | | | | | |
| Tespitler | <ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması | | | | | | | |

İhtiyaçlar

- Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi
- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması
- Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması
- Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi
- Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

V.BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**Tablo 24: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

| Kaynak Tablosu | 2023 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| Genel Bütçe | 5.000,00 TL | 10.000,00 TL | 15.000,00 TL | 15.000,00 TL | 17.000,00 TL | 62.000,00 TL |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 5.000,00 TL | 10.000,00 TL | 15.000,00 TL | 15.000,00 TL | 20.000,00 TL | 65.000,00 TL |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 13.000,00 TL | 15.000,00 TL | 20.000,00 TL | 23.000,00 TL | 25.000,00 TL | 96.000,00 TL |
| TOPLAM | 23.000,00 TL | 35.000,00 TL | 50.000,00 TL | 53.000,00 TL | 62.000,00 TL | 22.3000,00 TL |

VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili birayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar değerlendirilecek ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.